



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
ИМЕНИ С.М.СЛОНИМСКОГО»
(СПб ГБУ ДО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ
ИМЕНИ С.М.СЛОНИМСКОГО»)
Ленинский пр., д.132, корп.2, Санкт-Петербург, 198216
Тел./факс 377-55-04, тел./факс 376-11-40

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием трудового коллектива
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская школа искусств имени С.М.Слонимского»
29 июня 2021 года
Протокол № 1
Секретарь Гусева С.О.


УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от 30 июня 2021 года № 37-К/ОД
Директор СПб ГБУ ДО «Санкт-
Петербургская детская школа искусств имени
С.М.Слонимского»
В.А.Шапкарина



МНЕНИЕ УЧТЕНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская школа искусств
имени С.М.Слонимского»

 / Т.Г.Савельева

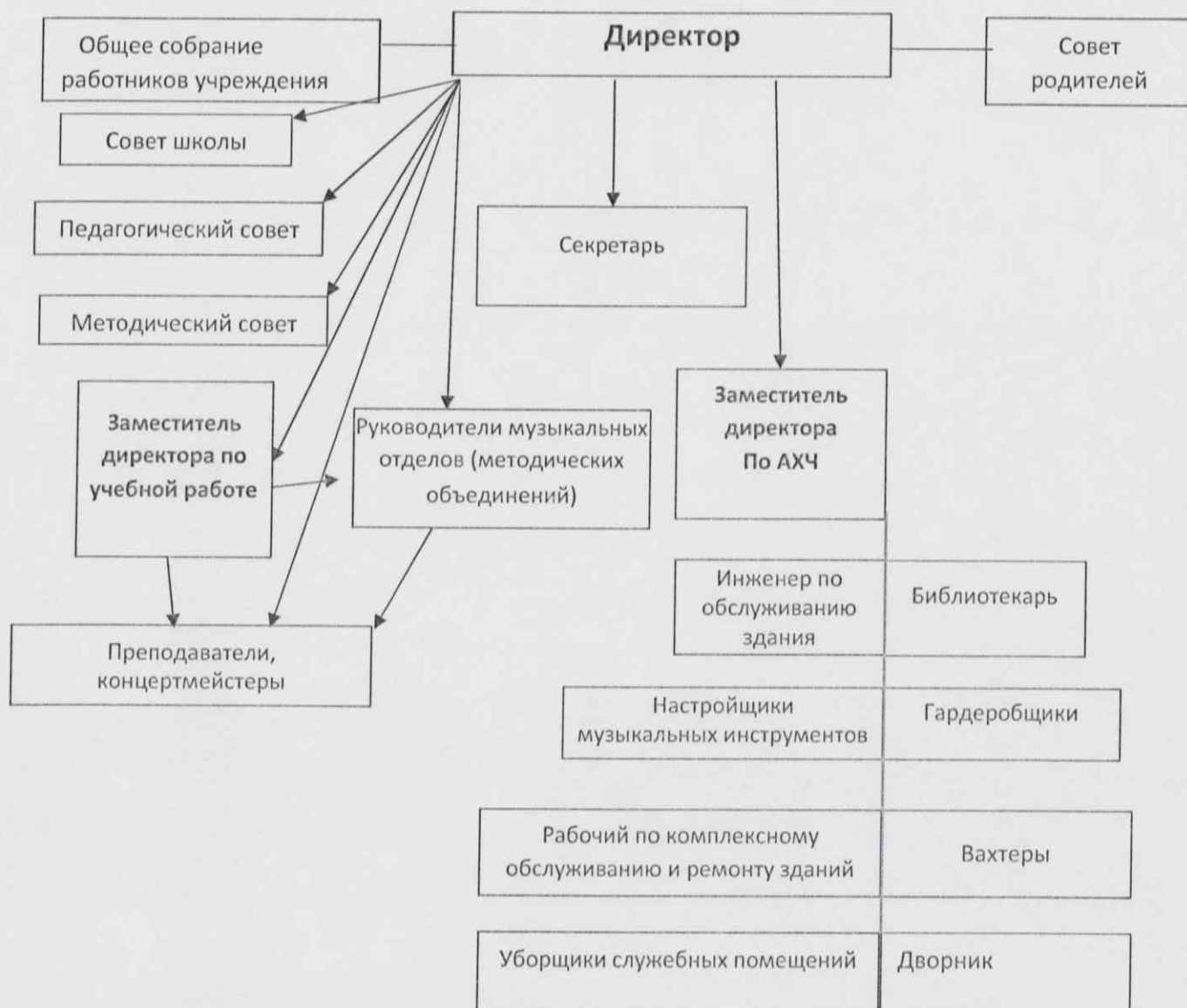
**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ И ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского»**

Управление Санкт – Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт – Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского» (далее – Учреждение) строится на принципах единоначалия и коллегиального самоуправления.

Формами самоуправления Учреждением являются:

- Общее собрание трудового коллектива (действует на основании Положения об общем собрании трудового коллектива);
- Совет Учреждения (действует на основании Положения о Совете);
- Педагогический совет Учреждения (действует на основании Положения о Педагогическом совете);
- Методический совет Школы (действует на основании Положения о Методическом совете);
- Родительский совет Учреждения (действует на основании Положения о Совете родителей);
- Первичная профсоюзная организация.

Организационная структура управления школой



Управление Учреждением осуществляется на основе соответствующей нормативно-правовой базы, которая в том числе определяет компетенцию, права, ответственность учредителей и самого образовательного учреждения.

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления является Общее собрание, Педагогический совет, Совет школы и др. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор. Разграничение полномочий Совета школы, Педагогического совета, Общего собрания работников, а также директора закреплено в Уставе образовательного учреждения.

Анализ целей и задач управления показал, что они соответствуют социальному запросу, потребностям населения, учащихся, их родителей, а также педагогических работников Учреждения.

Ситуация предполагает постоянную отработку структуры и технологии управления и, следовательно, изменения подходов в организации и содержания деятельности школы.

К настоящему времени в школе сложилась следующая структура:

- уровень директора;
- уровень заместителей директора;
- уровень руководителей музыкальных отделов (методических объединений);

- уровень педагогических работников;
- уровень младшего обслуживающего персонала.

На каждом из уровней по горизонтали разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны с субъектами по вертикали и горизонтали. В организационной структуре представлены как профессиональные руководители (заместители директора, руководители отделов), так и различные общественные субъекты (председатель Совета родителей), что необходимо для эффективного управления Учреждением. В структуре управления отношение того или иного субъекта управления характеризуется координационными и субординационными связями, как по вертикали, так и по горизонтали. Система взаимосвязи организационной структуры характеризуется следующими факторами:

- Деятельность директора и его заместителей регламентирована функциональными обязанностями, пересмотренными и откорректированными в соответствии с современными требованиями, что позволило регламентировать деятельность членов управленческого звена с учетом выполнения основных управленческих функций и конкретно определить содержание деятельности каждого члена управленческого аппарата.
- Деятельность форм самоуправления школы регламентирована «Положением о педагогическом совете», «Положением о Совете школы» «Положением о Совете родителей» и др.

Таким образом, в системе внутришкольного управления выделены иерархические взаимосвязанные уровни, определены зоны функционирования органов управления каждого уровня, связи между ними. Система управления на всех уровнях является открытой и развивающейся, что обеспечивает устойчивость координации деятельности всех звеньев учреждения.

Необходимым условием управления школой является его информационное обеспечение. Информационное обеспечение управления школой состоит в выборе и соответствующей обработке сведений, характеризующих состояние ее образовательной системы.

Основные функции, которые выполняет система информационного обеспечения управления школой состоят в следующем:

- удовлетворять потребности учащихся, преподавателей, руководителей школы и ее форм самоуправления в сведениях, необходимых в их деятельности и во взаимодействии;
- информировать о состоянии образовательного пространства в школе, об обеспеченности средствами образования, об образованности учащихся, о профессиональной квалификации учителей;
- передавать учащимся, учителям, руководителям школы сведения и документы, адресно направленные им;
- информировать участников образовательного процесса и общественность о состоянии учебно-воспитательной работы и др.

• в школе сложилась система документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления школой включает комплекс взаимосвязанных документов:

- организационные документы;
- распорядительные документы;
- информационно-справочные документы;
- учебно-педагогическая документация.

Каждый из комплексов представлен соответствующими документами, регламентирующими структуру, задачи и функции школы; организацию ее работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников, распорядительную деятельность школы и т.д.

Одним из направлений совершенствования управления школой является совершенствование организационной структуры управления путём перераспределения управленческих функций между всеми субъектами, задействованными в осуществлении образовательных задач. Делегирование прав и полномочий верхних уровней управления нижним в условиях школы

позволяет эффективно осуществлять образовательный процесс, что повышает эффективность управления на любом уровне.

Директор совместно с администрацией и руководителями подразделений определяют перспективы развития школы, определяют этапы и содержания работы, контролируют деятельность школы в целом и отдельных подразделений, создают условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Особенностью деятельности субъектов уровня руководителей функциональных служб (заместителей директора по учебно-воспитательной работе, заведующих отделениями и отделов) является организация образовательного процесса, диагностика осуществления воспитательной и учебной работы, отслеживание эффективности работы педагогических работников.

В организационной структуре управления школой часть полномочий с верхних уровней управления делегированы субъектам на нижестоящие уровни управления.

Руководителям отделов делегированы полномочия в организации образовательного процесса в школе, в осуществлении внутришкольного контроля и анализа выполнения образовательных программ. Кроме того, в их компетентности находится определение индивидуальных целей работы, в планировании определенного участия педагогов в работе творческих групп, отделов, в общем руководстве своим отделом.

Для достижения обозначенной цели развития школы предусматриваются следующие обобщенные задачи:

1. В сфере управления школой:

- 1) создание нормативно-инструктивных и организационно-административных предпосылок, обеспечивающих внедрение в управленческую практику современных подходов и новых технологий, в том числе информационных;
- 2) разработка и реализация нормативно-правовых и организационных предпосылок, способствующих демократизации управления, усиления роли сотрудников и общественных организаций в управлении школой;
- 3) разработка нормативно-правовых и организационных предпосылок, направленных на совершенствование системы стимулирования участников образования, снижение текучести кадров в школе.