ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ С.М.СЛОНИМСКОГО»
(СПб ГБУ ДО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ С.М.СЛОНИМСКОГО»)
Ленинский пр., д.132, корп.2, Санкт-Петербург, 198216
Тел. /факс 377-55-04, тел./факс 376-11-40

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская школа искусств имени С.М.Слонимского»
29 июня 2021 года
Протокол № 1
Секретарь Гусева С.О. _____

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
от 30 июня 2021 года № 37-К/ОД
Директор СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского»
_____ В.А.Шапкарина

МНЕНИЕ УЧТЕНО
Председатель первичной профсоюзной
организации СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская школа искусств
имени С.М.Слонимского»
_____ / Т.Г.Савельева

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете учреждения является локальным актом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского» (далее – Учреждение) и относится к локальным нормативным актам, регулирующим систему управления учреждением. Совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных, относящихся к компетенции Учреждения.

1.2. В своей деятельности Совет учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими федеральными и региональными законами, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями и иными нормативными правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления, Уставом и иными локальными актами учреждения, решениями Учредителя.

1.3. Деятельность членов Совета учреждения основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура и численность Совета учреждения, порядок его формирования

2.1. Общая численность Совета определяется настоящим Положением в количестве не более 10 человек.
2.2 Совет учреждения состоит из:
- руководителя Учреждения;
- заместителя руководителя Учреждения по учебной работе;
- педагогических работников Учреждения, как правило из руководителей методических объединений (музыкальных отделов) преподавателей.

2.3. Совет Учреждения считается созданным с момента рассмотрения состава Совета на Общем собрании путем открытого голосования простым большинством голосов.
2.4. Члены Совета учреждения избираются на Общем собрании работников учреждения сроком на один учебный год.
2.5. В случае выбытия одного или нескольких членов Совета учреждения, руководитель учреждения проводит в соответствии с действующим Положением процедуру пополнения состава Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение 1 месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов (не включая период каникул).
2.6. Члены Совета могут быть выведены из его состава в случаях:
- пропуска двух и более заседаний подряд без уважительной причины;
- при увольнении с работы;
- в случае совершения педагогическим работником аморального поступка, несовместимого с выполнением функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете учреждения;
- решения судебных органов.

3. Компетенция (функции) Совета учреждения

3.1. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, органов местного самоуправления, Уставом и локальными актами учреждения.
3.2. Компетенция Совета Учреждения:
- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, реализацией замечаний и предложений работников Учреждения, информирование работников Учреждения об их выполнении, контролирование выполнения Устава;
- заслушивание сообщений Руководителя о ходе выполнения планов и договорных обязательств, результатах финансово-хозяйственной деятельности, разработка и подготовка Руководителю предложений о мерах, способствующих более эффективной работе Учреждения;
- согласование порядка и условий премирования работников Учреждения с учётом финансовых средств Учреждения и ограничений, установленных действующим законодательством;
- принятие решения по иным вопросам производственного и социального развития Учреждения, если они не отнесены к компетенции Общего собрания, Педагогического совета, Методического совета, Руководителя.

3.3. По вопросам, для которых Уставом учреждения и настоящим Положением Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета учреждения носят рекомендательный характер.

4. Порядок организации деятельности Совета учреждения

4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или в случае необходимости по решению Руководителя.
4.2. Председателем Совета является Руководитель по должности. В отсутствие Руководителя председателем Совета является заместитель Руководителя по учебной работе. Секретарь Совета избирается из членов Совета на первом заседании.
4.3. Заседание Совета учреждения считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
4.4. Совет принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов.
4.5. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета хранятся в Учреждении.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
5.2. Положение действует до рассмотрения нового Положения на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.

2. Порядок организации деятельности Совета учреждения

4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или в случае необходимости по решению Руководителя.
4.2. Председателем Совета является Руководитель по должности. В отсутствие Руководителя председателем Совета является заместитель Руководителя по учебной работе. Секретарь Совета избирается из членов Совета на первом заседании.
4.3. Заседание Совета учреждения считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов Совета.
4.4 Совет принимает решение путем открытого голосования простым большинством голосов.
4.5. Заседания Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета хранятся в Учреждении.

3. Заключительные положения

5.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
5.2. Положение действует до рассмотрения нового Положения на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.