

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1037811046316,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.02.2021 за ГРН 2217800565959



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 41E9CF00D6AB3CAC471BVC159825685B
Владелец: Фомичева Анна Сергеевна
Межрайонная ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу
Действителен: с 10.06.2020 по 10.06.2021

Утверждено распоряжением
Комитета имущественных
отношений Санкт-Петербурга
от 4.02.2021 № 239-РЗ

Согласовано
Комитетом по культуре
Санкт-Петербурга



Председатель Комитета
по культуре
Санкт-Петербурга

К.Э.Сухенко

18.01.2021

Изменения в устав
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Санкт-Петербургская детская школа искусств № 2»

Санкт-Петербург
2021

ДОКУМЕНТ
СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. Первый абзац пункта 1.1 устава изложить в следующей редакции:
«1.1. Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского», сокращенное наименование: СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании приказа Комитета по вопросам культуры и искусства Исполкома Ленсовета от 18.06.1991 № 06.».

2. Дополнить пункт 1.1 устава абзацами следующего содержания:
«Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.12.2020 № 1117 «О присвоении Санкт-Петербургскому государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств № 2» имени С.М.Слонимского» Учреждению присвоено имя С.М.Слонимского.

Распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 04.06.2021 № 239-рз Учреждение переименовано в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская детская школа искусств имени С.М.Слонимского» и внесены изменения в Устав Учреждения.».

3. Пункт 1.8 устава исключить.

4. Раздел 2 устава изложить в следующей редакции:

«2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей цели: организация предоставления дополнительного образования детей в области искусств.

Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанной цели.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей в области искусств.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

2.3.2. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к творческой деятельности в области искусств.

Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение в соответствии с пунктом 2.3 Устава, указывается в государственном задании, формируемом и утверждаемом Комитетом.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять (оказывать) следующие работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

2.4.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в области искусств.

2.4.2. Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к творческой деятельности в области искусств.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

2.5.1. Осуществление методической деятельности, в том числе разработка учебно-методических пособий, иных материалов и документации учебно-методического характера, нотных сборников, необходимых для обеспечения деятельности Учреждения.

2.5.2. Обеспечение в установленном порядке издательской деятельности и реализации полиграфической продукции в соответствии с целью деятельности Учреждения.

2.5.3. Организация и проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков, конференций, лекций, творческих смотров, фестивалей, выставок, образовательных мероприятий, организация

постановок, спектаклей, исполнение концертных программ, в том числе совместно с другими образовательными учреждениями в области искусств.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, прохождение аккредитации и (или) аттестации, возникает с момента получения соответствующего документа.»

5. Пункт 3.3 устава изложить в следующей редакции:

«3.3. Имуществом, в отношении которого Учреждение не имеет права самостоятельного распоряжения, является особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Комитетом на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество.»

6. В пункте 3.5.1 устава после слова «имущества» дополнить словами «, а также денежные средства.»

7. Пункт 3.5.2 устава изложить в следующей редакции:

«3.5.2. Доходы от деятельности, предусмотренной Уставом.»

8. Раздел 4 устава изложить в следующей редакции:

«4. Права Учредителя и Собственника имущества Учреждения

4.1. КИО в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.1.1. Принимает решение о закреплении государственного имущества Санкт-Петербурга (далее - имущество) за Учреждением на праве оперативного управления, а также юридические действия, связанные с закреплением имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

4.1.2. Принимает решение об изъятии имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, совершает юридические действия, связанные с изъятием имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, а также принимает в казну Санкт-Петербурга имущество, от права оперативного управления на которое Учреждение отказалось.

4.1.3. Определяет виды особо ценного движимого имущества Учреждения по представлению Комитета.

4.1.4. Принимает решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества по представлению Комитета одновременно с принятием решения о закреплении имущества за Учреждением.

4.1.5. Дает согласие на совершение сделки (одобряет сделки) Учреждения с учетом мнения Комитета, если в соответствии с законодательством для их совершения требуется согласие (одобрение) Учредителя (собственника).

4.1.6. Осуществляет юридические действия, связанные с созданием Учреждения путем изменения типа Учреждения, а также связанные с реорганизацией и ликвидацией Учреждения, в том числе утверждает передаточный акт при реорганизации Учреждения, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения.

4.1.7. Утверждает Устав Учреждения, вносит изменения в Устав Учреждения.

4.1.8. Готовит предложение о ликвидации Учреждения.

4.1.9. Принимает в казну Санкт-Петербурга передаваемое ликвидационной комиссией имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

4.1.10. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.

4.1.11. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению имуществом, за исключением движимого имущества, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.

4.2. Комитет в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

4.2.1. Готовит предложение (представление) о создании Учреждения путем изменения типа Учреждения, о реорганизации и ликвидации Учреждения.

- 4.2.2. Согласовывает Устав и изменения в Устав Учреждения.
 - 4.2.3. Формирует и направляет предложения по закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления и изъятию имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.
 - 4.2.4. Согласовывает передаточный акт при реорганизации Учреждения, ликвидационный баланс при ликвидации Учреждения.
 - 4.2.5. Назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия.
 - 4.2.6. Заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения.
 - 4.2.7. Формирует и утверждает для Учреждения государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание).
 - 4.2.8. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
 - 4.2.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.
 - 4.2.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, утверждает указанный отчет.
 - 4.2.11. Определяет порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
 - 4.2.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
 - 4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения.
 - 4.2.14. Определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения.
 - 4.2.15. Готовит и направляет представление об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения.
 - 4.2.16. Готовит и направляет представление об отнесении движимого имущества к категории особо ценного движимого имущества в случае одновременного принятия решения о закреплении за Учреждением указанного имущества и отнесении его к категории особо ценного движимого имущества.
 - 4.2.17. Принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества.
 - 4.2.18. Утверждает положение о закупке товаров, работ, услуг, регламентирующее правила осуществления закупки Учреждением, руководствуясь Примерным положением о закупках товаров, работ, услуг государственного бюджетного учреждения Санкт-Петербурга, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.
 - 4.2.19. Дает согласие на распоряжение принадлежащим на праве оперативного управления Учреждению движимым имуществом, первоначальная (восстановительная) стоимость которого за вычетом суммы начисленной амортизации не превышает ста тысяч рублей, путем его уничтожения.
 - 4.2.20. Осуществляет иные полномочия, которые в соответствии с действующим законодательством отнесены к компетенции Комитета и не отнесены к компетенции КИО и Правительства Санкт-Петербурга.»
9. Пункт 5.2.6 устава изложить в следующей редакции:
«5.2.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне.»
10. В пункте 6.7.3 устава слова «в п.2.4 Устава» заменить словами «в пунктах 2.4, 2.5 Устава.»
11. Пункт 6.10 устава изложить в следующей редакции:

«6.10. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.»

12. Пятый абзац пункта 6.19 устава изложить в следующей редакции:

«рассмотрение вопросов о переводе обучающихся внутри Учреждения, отчислении обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».



[Large handwritten signature in blue ink, consisting of several sweeping loops and curves.]